

Приложение  
к приказу Муниципального  
учреждения Управление  
образования администрации  
муниципального образования  
«Кузоватовский район»  
от 25.06.2012 года № 91

## **АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**

### **Муниципального учреждения Управления образования администрации муниципального образования «Кузоватовский район» Ульяновской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Наименование муниципальной услуги.

Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги - Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости (далее - регламент).

1.2. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

- 1) Конституцией Российской Федерации;
- 2) Конвенцией о правах ребёнка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г.;
- 3) Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 4) Федеральным законом от 24.07.1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- 5) Федеральным законом от 09.02.2009 г. №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
- 6) Федеральным законом от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»;
- 7) Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- 8) постановлением Правительства Российской Федерации от 15.06.2009г. №478 «О единой системе информационно-справочной поддержки граждан и организаций по вопросам взаимодействия с органами исполнительной власти и органами местного самоуправления с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет»;

- 9) постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2000г. №751 «О Национальной доктрине образования в Российской Федерации»;
- 10) постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 №196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении»;
- 11) постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.11.2002 г. №44 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.1178-02»;
- 12) постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2001г. №505 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования»;

1.3. Исполнителями Услуги являются:

- муниципальные образовательные учреждения муниципального образования «Кузоватовский район», реализующие основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования;

1.3.1. Орган местного самоуправления, ответственный за организацию, информационное, консультационное и методическое обеспечение предоставления Услуги муниципальное учреждение Управление образования администрации муниципального образования «Кузоватовский район» (далее Управление образования).

## **2. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

Услуга: Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости:

Ответственный: Управление образования администрации муниципального образования «Кузоватовский район», муниципальные образовательные учреждения муниципального образования «Кузоватовский район»;

Получатели услуги: Родители (законные представители) учащихся в возрасте от 6,5 до 18 лет муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Кузоватовский район»;

Результатом предоставления муниципальной услуги является: Предоставление информации из программы «1С: Хронограф 2,5» о текущей успеваемости и посещаемости учащегося, о дате родительского собрания, о вызове в образовательное учреждение родителей (законных представителей) на личный электронный адрес;

Услуга предоставляется заявителю (родителю или законному представителю несовершеннолетнего) в целях предоставления необходимой для него информации о текущей успеваемости учащегося, ведении его электронного дневника и электронного журнала успеваемости в учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу начального общего, основного общего, среднего (полного) общего

образования, расположенных на территории муниципального образования "Кузоватовский район".

- Информация предоставляется с использованием средств телефонной связи, электронного информирования, посредством размещения в сети Интернет, в средствах массовой информации, издания информационных материалов (памяток, брошюр и т.д.), а также непосредственно на информационных стендах Управления образования;
  - Управление образования администрации муниципального образования "Кузоватовский район" – 433760, Ульяновская область, р.п.Кузоватово, ул. 50 лет Октября д.5., тел.: 8(84237)2-34-58;
  - Администрация муниципального образования "Кузоватовский район" - адрес электронной почты: –[www.kuzadmin@mail.ru](mailto:www.kuzadmin@mail.ru),
  - Управление образования - адрес электронной почты: [kuzov\\_roo@mail.ru](mailto:kuzov_roo@mail.ru);
- Специалисты по начальному общему, основному общему, среднему (полному) общему образованию тел. 8(84237)2-19-36;

Порядок получения консультаций заявителями по вопросам исполнения муниципальной функции:

Заявитель вправе получить информацию об исполнении услуги, лично обратившись в учреждение, куда было подано его заявление, любыми доступными ему способами – в устном (лично или по телефону) и письменном виде (с помощью обычной или электронной почты).

Основными требованиями к информированию заинтересованных лиц являются: достоверность предоставляемой информации; чёткость в изложении информации; полнота информирования; наглядность форм предоставляемой информации; удобство и доступность получения информации; оперативность предоставления информации.

Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

заполненное заявление родителей (законных представителей) с указанием личного электронного адреса.

Требовать от заявителей документы, не предусмотренные данным пунктом административного регламента, не допускается.

Заявитель может предоставить дополнительную информацию в печатной, электронной или в рукописной форме – адрес фактического места жительства и иную информацию, необходимую для предоставления муниципальной услуги.

Предоставление услуги в электронном виде возможно после внесения изменений в порядок разработки административных регламентов.

Основания для отказа в приёме документов:

- заявление подаётся не законным представителем несовершеннолетнего;
- в письменном обращении отсутствует фамилия заявителя, личная подпись, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;
- текст письменного обращения не поддаётся прочтению, о чём сообщается заявителю, направившему обращение, если его фамилия почтовый адрес поддаются прочтению.

Основания для отказа в предоставлении услуги:

- Услуга не предоставляется в случае, если запрашиваемая заявителем информация не относится к текущей успеваемости учащегося, ведению его электронного дневника и электронного журнала успеваемости в учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, расположенных на территории муниципального образования "Кузоватовский район".

Размер платы: Оказание муниципальной услуги осуществляется безвозмездно;

Сроки предоставления муниципальной услуги:

Информация предоставляется не реже 1 раза в 2 недели в течение учебного года;

Срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги не должен превышать 20 минут.

Срок ожидания при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги составляет 15 минут.

Требования к местам предоставления муниципальной услуги:

- места, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны иметь средства пожаротушения и оказания первой медицинской помощи;
- помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны содержать информационные стенды;
- помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны содержать места для ожидания приёма заявителями, которые должны быть оборудованы местами для сидения, а также столами (стойками) для возможности оформления документов с наличием в указанных местах бумаги и ручек для записи информации.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги:

- достоверность и полнота информирования о предоставляемой услуге и процедуре её предоставления;
- наличие информации о предоставляемой услуге и процедуре её предоставления в свободном доступе;
- оперативность предоставления информации законным представителям учащихся.

### **3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме**

3.1. Для заполнения электронного заявления, с целью последующей надлежащей идентификации, заявителю необходимо зарегистрироваться указав свою фамилию, имя, отчество, степень родства и контактную информацию (в том числе адрес электронной почты).

3.2. Зарегистрировавшись, заявитель выбирает «Кузоватовский район» из перечня населённых пунктов, наименование услуги из списка услуг, вид образовательного учреждения и его наименование.

3.3. Далее заявителю необходимо заполнить заявление, изложить суть своего вопроса, и с помощью электронной почты направить в учреждение.

3.4. После получения, обработки и регистрации заявления, Учреждением на адрес электронной почты заявителя будет выслано уведомление с подтверждением регистрации обращения заявителя.

В уведомлении указываются срок рассмотрения обращения заявителя, по истечении которого ему будет дан соответствующий развернутый и исчерпывающий ответ.

Ответ заявителю может быть выслан электронным письмом на адрес заявителя, или, по желанию заявителя или в случае необходимости, получен им лично в учреждении.

Родители (законные представители) вправе знакомиться с электронным дневником учащегося, а также электронным журналом успеваемости класса в части, непосредственно касающейся данного учащегося.

#### **4. Формы контроля за исполнением административного регламента**

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определённых административными процедурами по предоставлению Услуги, и принятием решений осуществляется должностными лицами, ответственными за организацию работы по предоставлению Услуги. Текущий контроль осуществляется путём проведения должностным лицом, ответственным за организацию работы по предоставлению Услуги, проверок соблюдения и исполнения специалистами положений административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, администрации муниципального образования "Кузоватовский район".

4.2. Персональная ответственность специалистов закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

4.3. Контроль за полнотой и качеством предоставления Услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

4.4. По результатам проведённых проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации. Проверки полноты и качества предоставления Услуги осуществляются на основании приказа начальника Управления образования.

4.5. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением Услуги (комплексные проверки) или отдельные вопросы (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя.

**5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, исполняющего муниципальную функцию или предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих**

5.1. Заявители имеют право на обжалование действий (бездействия) и решений должностных лиц, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.2. Жалоба на действия (бездействия) и решения должностных лиц (далее - жалоба) может быть подана как в форме устного обращения, так и в письменной (в том числе электронной) форме:

5.3. Жалобы на нарушение Регламента получателями муниципальной услуги направляются непосредственно в общеобразовательные учреждения (приложение 1), а также в Управление образования администрации муниципального образования "Кузоватовский район".

5.4. Жалобы и заявления на некачественное предоставление услуги подлежат обязательной регистрации в зависимости от места поступления жалобы.

5.5. Жалобы на предоставление услуг с нарушением настоящего Регламента должны быть рассмотрены начальником Управления образования администрации муниципального образования "Кузоватовский район", а их заявителю дан письменный ответ о принятых мерах.

5.6. Применение данного порядка обжалований не препятствует судебной защите прав граждан и юридических лиц.

Приложение № 1  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной  
услуги «Предоставление информации  
о текущей успеваемости учащегося,  
ведение электронного дневника и  
электронного журнала успеваемости»

**Муниципальные образовательные учреждения  
муниципального образования "Кузоватовский район"**

№п/п	Наименование учреждения	Ф.И.О. руководителя	Телефон	Адрес ОУ, адрес электронной почты, адрес сайта
1	МОУ СОШ с.Безводовка	Гнутов Валерий Михайлович	84(237)32-5-84	433781, Ульяновская область, Кузоватовский район, с.Безводовка  bezvod_sh@mail.ru
2	МОУ СОШ с.Еделево	Князькина Любовь Степановна	84(237)36-3-12	433763, Ульяновская область, Кузоватовский район, с.Еделево, ул. Советская  Sossedelevo @ mail. Ru
3	МОУ СОШ с.Кивать	Мелёшкина Ольга Васильевна	84(237)35- 118	433791, Ульяновская область Кузоватовский район с.Кивать  kivat_shcol@mail.ru
4	МОУ ООШ с.Коромысловка	Чехонин Григорий Анатольевич	84(237)42-20-4	433778, Ульяновская область, Кузоватовский район, с.Коромысловка Koromyslovschool@list.ru
5	МОУ СОШ № 1 р.п.Кузоватово	Михайлова Светалана Борисовна	84(237)2-37-37, 84(237)2-14-93	433760, Ульяновская область, Кузоватовский район, р.п. Кузоватово, ул. Рабочая, д. 22 kschool@mail.ru
6	МОУ СОШ № 2 с.Кузоватово	Панькина Ольга Михайловна	84(237)40199	433766, Ульяновская область, Кузоватовский район, с.Кузоватово, пер. Школьный kusowatowo1@yandex.ru
7	МОУ СОШ № 3 р.п.Кузоватово	Юренкова Людмила Владимировна	84(237)2-18-55	433760, Ульяновская область, Кузоватовский район, р.п. Кузоватово, ул. Школьная, д. 39 kuzch3@mail.ru
8	МОУ СОШ с.Лесное Матюнино	Ерофеева Валентина Ивановна	84(237)38-1-60	433795, Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Лесное Матюнино matunino@yandex.ru
9	МОУ СОШ п.ст.Налейка	Исаева Екатерина Владимировна	84(237) 2-30-14	433790, Ульяновская область, Кузоватовский район, п.ст. Налейка, пер. Школьный, д. 1

				mounal@mail.ru
10	МОУ ООШ с.Смышляевка	Соколов Алексей Михайлович	84(237)23012	433772, Ульяновская область, Кузоватовский район, с.Смышляевка skolasm@mail.ru
11	МОУ СОШ п.Приволье	Мещерякова Тамара Николаевна	84(237)2-30-13	433768, Ульяновская область Кузоватовский район, п.Приволье shcola.privolie@rambler.ru
12	МОУ СОШ с.Стоговка	Бутикова Татьяна Ивановна	84(237)49-1-12	433777, с.Стоговка, Ульяновская область, Кузоватовский район Stogowka_1@mail.ru
13	МОУ СОШ с.Студенец	Жукова Вера Матвеевна	84(237)34-1-48	433782, Ульяновская область, Кузоватовский район, с.Студенец <a href="mailto:studenec-sosh@yandex.ru">studenec-sosh@yandex.ru</a>
14	МОУ СОШ с.Томылово	Живаева Ираида Григорьевна	84(237)33-1-24	433783, Ульяновская область, Кузоватовский район, с.Томылово <a href="mailto:ersianka@mail.ru">ersianka@mail.ru</a>
15	МОУ СОШ с.Чертановка	Кудряшова Ольга Евгеньевна	84(237)46-5-24	433774, Ульяновская область, Кузоватовский район, с.Чертановка chertanovka@mail.ru
16	МОУ ООШ с.Чириково	Чалмаева Татьяна Игоревна	84(237)2-30-15	433773, Ульяновская область, Кузоватовский район, с.Чириково <a href="mailto:chirikovo@mail.ru">chirikovo@mail.ru</a>
17	МОУ ООШ с.Волынщина	Антонова Татьяна Анатольевна	84(237)31-2-19	433788, Ульяновская область, Кузоватовский район, с.Волынщина volinchnev@mail/u