



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

31 сентября 2022г.

№ 4

Экз. № _____

г. Ульяновск

О категории педагог-исследователь

В соответствии со статьёй 6 Закона Ульяновской области от 25.09.2019 № 109-ЗО «О статусе педагогических работников, осуществляющих педагогическую деятельность на территории Ульяновской области»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о категории педагог-исследователь.
2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Министра образования
и науки Ульяновской области

И.В.Киселева

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства
образования и науки
Ульяновской области
от 31.01.2020 № 4

ПОЛОЖЕНИЕ о категории педагога-исследователя

1. Общие положения

1. Категория педагога-исследователя присваивается педагогическим работникам, имеющим ученую степень и осуществляющим научную (научно-исследовательскую) деятельность в образовательной организации, находящейся на территории Ульяновской области и признанной в порядке, установленном исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, осуществляющим государственное управление в сфере образования, региональной инновационной площадкой.

2. Кандидаты на присвоение категории педагог-исследователь одновременно должны соответствовать следующим требованиям:

- а) наличие ученой степени;
- б) наличие у кандидата ведомственных или иных наград за заслуги в труде и организацию экспериментальной, исследовательской, инновационной деятельности в сфере образования (сведения о поощрениях и награждениях за эффективную и добросовестную трудовую деятельность, о победах во всероссийских, региональных и муниципальных конкурсах профессионального мастерства);
- в) наличие у кандидата исследовательских публикаций на муниципальном (региональном, всероссийском) уровне по профессиональной тематике;
- г) наличие собственных полученных экспериментальных результатов.

II. Порядок присвоения категории педагог-исследователь

1. Решение о присвоении категории педагога-исследователя принимается Министерством образования и науки Ульяновской области (далее – Министерство) на основании протокола заседания экспертного совета при Министерстве по присвоению категорий (далее – экспертный совет).

2. В состав экспертного совета входят руководители образовательных организаций в количестве не более одной четвертой общего числа членов экспертного совета, представители профессиональных объединений работодателей в количестве не более одной четвертой общего числа членов

экспертного совета, представители профессиональных объединений работодателей в количестве не более одной четвертой общего числа членов экспертного совета, представители общественных объединений, осуществляющих свою деятельность в сфере образования, в количестве не более одной четвертой общего числа членов экспертного совета и родители (законные представители) обучающихся образовательных организаций в количестве не более одной шестой общего числа членов экспертного совета.

Члены экспертного совета принимают участие в его работе лично.

Состав и порядок деятельности экспертного совета в части, не урегулированной настоящим положением, утверждаются Министерством.

3. Состав и порядок деятельности экспертного совета в части, не урегулированной настоящим Положением, утверждаются Министерством.

4. Заседание экспертного совета проводится по мере необходимости.

Заседание экспертного совета оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами экспертного совета.

5. Кандидат на присвоение категории педагога-исследователя представляет в Министерство ходатайство о присвоении категории педагога-исследователя в срок до 1 марта соответствующего календарного года.

6. К ходатайству прилагаются:

а) представление на кандидата (приложение № 1 к настоящему Положению);

б) документы, подтверждающие соответствие кандидата требованиям, указанным в пункте 2 настоящего положения;

в) письменное согласие кандидата на обработку персональных данных, содержащихся в документах о присвоении категории педагог-наставник.

г) выписка из решения коллегиального органа образовательной организации, в которой трудоустроен кандидат, о выдвижении кандидата на присвоение категории педагога-исследователя.

Ошибки и исправления в прилагаемых документах не допускаются.

7. Ходатайство и прилагаемые к нему документы регистрируются Министерством в день их поступления в журнале регистрации ходатайств на присвоение категорий: педагог-наставник, педагог-методист, педагог-исследователь.

8. Срок рассмотрения экспертным советом документов о присвоении категории педагога-исследователя не может превышать 30 календарных дней с даты окончания приема документов, указанной в пункте 7 настоящего Положения;

9. Экспертный совет рассматривает документы кандидатов в два этапа:

1 этап – установление достоверности сведений, содержащихся в документах кандидатов; соответствие документов, обязательных к представлению в составе документов о присвоении категории педагога-исследователя, перечню документов, установленному пунктом 8 настоящего Положения; отсутствие в документах ошибок, исправлений.

По результатам первого этапа рассмотрения документов составляется протокол заседания экспертного совета, в котором указываются кандидаты, допущенные на второй этап.

Кандидаты по результатам первого этапа не допускаются к участию во втором этапе в случаях:

- а) установления недостоверности сведений, содержащихся в документах;
- б) несоответствия документов, обязательных к представлению в составе документов о присвоении категории педагога-исследователя, перечню документов, установленному пунктом 8 настоящего Положения;
- в) наличие в документах исправлений, ошибок.

2 этап - экспертный совет при рассмотрении документов о присвоении категории педагога-исследователя выставляет кандидату по каждому из требований, указанных в пункте 2 настоящего Положения, максимальный балл (до 10).

10. Итоговый балл кандидата определяется как сумма среднего арифметического баллов, выставленных кандидату членами экспертного совета.

11. По результатам сопоставления итоговых баллов кандидатов экспертный совет формирует рейтинг кандидатов, который оформляется протоколом заседания экспертного совета.

12. Протокол заседания экспертного совета с рейтингом кандидатов направляется в Министерство для принятия решения о присвоении кандидатам категории педагога-исследователя.

13. Министерство в течение 7 рабочих дней принимает решение о присвоении категории педагога-исследователя 24 кандидатам, набравшим наибольшее количество баллов в рейтинге кандидатов.

В отношении остальных кандидатов Министерством принимается решение об отказе в присвоении категории педагога - исследователя.

14. Повторное представление кандидатом документов для получения категории педагога-исследователя, в отношении которого Министерством принято решение об отказе в присвоении категории педагога-исследователя, возможно не ранее чем через год со дня принятия указанного решения, в сроки и в порядке, установленном настоящим Положением.

III. Присвоение категории педагог-исследователь

1. Категория педагог-исследователь присваивается сроком на 3 года.

2. Педагогическому работнику, которому присвоена категория педагог-исследователь вручается нагрудный знак «Педагог-исследователь».

Положение о нагрудном знаке «Педагог-исследователь», его образец и описание утверждаются нормативным правовым актом Министерства образования и науки Ульяновской области.

3. Вручение нагрудного знака производится в торжественной обстановке не позднее 6 месяцев со дня издания распоряжения Министерства о присвоении категории педагог-исследователь.

4. Повторное присвоение категории педагог-исследователь осуществляется в порядке и сроки, установленные настоящим положением.

IV. Деятельность педагога-исследователя

1. Педагог-исследователь осуществляет деятельность в образовательной организации, находящейся на территории Ульяновской области и признанной в порядке, установленном исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, осуществляющим государственное управление в сфере образования, региональной инновационной площадкой

2. Педагогу-исследователю устанавливается 205 часов в год, которые распределяются по видам деятельности, указанным в пункте 23 настоящего Положения, в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

3. Педагог-исследователь:

осуществляет исследовательскую деятельность в рамках региональной/ инновационной площадки или в инициативном порядке, в соответствии с разработанным планом (приложение № 2 к настоящему Положению);

участвует в разработке программы развития инновационных процессов региональной инновационной площадки, плана образовательной организации по распространению инновационного опыта (1 раз в год);

участвует в выполнении технического задания региональной инновационной площадки;

готовит информацию (в том числе совместно с другими исполнителями) о результативности программы развития инновационных процессов (1 раз в год);

публикует печатные работы (статьи) в периодических изданиях и сборниках по теме исследования на региональном, всероссийском уровнях (не менее 2-х в год);

разрабатывает и публикует методические рекомендации, диагностический инструментарий, методические и учебно-методические пособия по теме исследования (в том числе в соавторстве) (2 раза в год);

проводит диагностические исследования, анализирует их результаты (при необходимости);

организует и (или) проводит научно-практические мероприятия муниципального, регионального, всероссийского уровней по теме исследования (открытый общественный отчет, проблемный семинар, научно-практическая конференция, вебинар, другое) (не менее 2-х в год);

представляет результаты исследования на научно-практических мероприятиях муниципального, регионального, всероссийского уровней (выступление, мастер-класс, открытый урок (занятие), педагогическая мастерская, другое) (не менее 2-х раз в год);

участвует в конкурсных/ выставочных мероприятиях (1 раз в год);

разрабатывает и реализует программу (программы) стажировки по теме исследования (не менее 1-ой в год);

проводит консультации для педагогических работников по вопросам, связанным с темой исследования (не менее 4-х в год);

4. Педагог-исследователь обязан:

Ежегодно, один раз в год, представлять в Министерство отчёт о выполнении плана осуществления исследовательской деятельности.

5. Педагог-исследователь имеет право:

1) вносить руководителю образовательной организации предложения по вопросам, связанным с осуществлением исследовательской деятельности;

2) обращаться к руководителю образовательной организации за получением служебной информации и учебно-методической документации, необходимой для осуществления исследовательской деятельности;

3) досрочно отказаться от категории педагога-исследователя при наличии объективных причин, связанных со сменой профессиональной деятельности, места жительства, состоянием здоровья.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

_____ (наименование исполнительного органа государственной власти, осуществляющего государственное управление в сфере образования)

1. Фамилия _____

Имя _____ Отчество (при наличии) _____

2. Место работы, занимаемая должность _____
_____ (полное наименование организации (органа))

4. Дата рождения _____
(число, месяц, год)

5. Образование _____
(уровень полученного образования, полное наименование образовательной организации, год окончания)

7. Ученая степень, ученое звание _____

8. Какими государственными и ведомственными наградами награжден(а), даты награждения

9. Стаж работы: общий _____, в сфере _____

10. Стаж работы в данной организации (органе) _____

11. Квалификационная категория _____

12. Трудовая деятельность (включая военную службу)

Месяц и год (мм.гггг)		Должность с указанием названия организации (в соответствии с записями в трудовой книжке)
поступления	ухода	

Руководитель образовательной организации

_____ (фамилия, инициалы)
 М.П. (при наличии) _____
 « ____ » _____ 20 ____ г. _____
 (подпись)

13. Характеристика с указанием соответствия кандидата требованиям, установленным пунктом 2 Положения о категории педагог-наставник _____

14. Кандидатура _____

 (фамилия, имя, отчество (при наличии))

рекомендована

_____ (наименование коллегиального органа образовательной организации (органа),

 дата обсуждения, № протокола)

Руководитель образовательной организации

_____ (подпись)

 (фамилия, инициалы)
 М.П. (при наличии)
 « ____ » _____ 20 ____ г.

Типовой план осуществления исследовательской деятельности

Педагог-исследователь _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

№п/п	Вид деятельности	Периодичность	Количество часов
1.	Участие в научно-практических мероприятиях муниципального, регионального, всероссийского уровней (выступление, мастер-класс, открытый урок (занятие), педагогическая мастерская, другое по теме исследования)	2 раза в год	36
2.	Организация и проведение научно-практических мероприятий муниципального, регионального, всероссийского уровней по теме исследования (открытый общественный отчёт, научно-практическая конференция)	1 раза в год	24
3.	Написание и публикация печатных работ (статьи) в периодических изданиях и сборниках по теме исследования на региональном, всероссийском уровнях	2 раза в год	36
4.	Разработка и публикация материалов по теме исследования в виде методических рекомендаций, методических и учебно-методических пособий	1 раз в год	48
5.	Участие в конкурсных/ выставочных мероприятиях с материалами по теме исследования	1 раз в год	24
6.	Проведение консультации с педагогическими работниками по вопросам организации исследовательской деятельности	В течение года	24
7.	Разработка плана исследовательской деятельности на год	1 раз в год	6
8.	Разработка программы стажировки по теме исследования (не менее 1-ой в год)	1 раз в год	12