

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУЗОВАТОВСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.05

№ 357

р.п.Кузоватово

О Порядке формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесённых к полномочиям муниципального учреждения Управление образования администрации муниципального образования «Кузоватовский район» Ульяновской области, о форме и сроках формирования отчёта об их исполнении

В соответствии с частью 3 статьи 6 и частью 5 статьи 7 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон), администрация муниципального образования «Кузоватовский район» Ульяновской области постановляет:

1. Утвердить:

1) Порядок формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесённых к полномочиям муниципального учреждения Управление образования администрации муниципального образования «Кузоватовский район» Ульяновской области, о форме и сроках формирования отчёта об их исполнении (далее – Порядок) (приложение № 1);

2) Форму отчёта об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесённых к полномочиям муниципального учреждения Управление образования администрации муниципального образования «Кузоватовский район» Ульяновской области (далее – Форма) (приложение № 2)

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника управления социального развития администрации муниципального образования «Кузоватовский район» Ульяновской области Антипову С.А.

Глава администрации
муниципального образования
«Кузоватовский район»



А.Н.Вильчик

Приложение №1
к постановлению администрации
муниципального
образования
«Кузоватовский район»
Ульяновской области
от «29» 05 2023 № 357

ПОРЯДОК
формирования муниципальных социальных заказов на
оказание муниципальных услуг в социальной сфере,
отнесённых к полномочиям муниципального учреждения
Управление образования администрации муниципального
образования «Кузоватовский район» Ульяновской области

1. Настоящий Порядок определяет:

- порядок формирования и утверждения муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесённых к полномочиям муниципального учреждения Управление образования администрации муниципального образования «Кузоватовский район» Ульяновской области (далее соответственно – муниципальный социальный заказ, муниципальная услуга в социальной сфере);
- органы, уполномоченные на формирование муниципальных социальных заказов;
- форму и структуру муниципального социального заказа;
- правила выбора способа (способов) определения исполнителя услуг из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон);
- правила внесения изменений в муниципальные социальные заказы;
- правила осуществления уполномоченным органом контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере.

Под уполномоченным органом в целях настоящего Порядка понимается муниципальное учреждение Управление образования администрации муниципального образования «Кузоватовский район» Ульяновской области, утверждающий муниципальный социальный заказ и обеспечивающий предоставление муниципальных услуг потребителям муниципальных услуг в социальной сфере (далее - потребители услуг) в соответствии с показателями,

характеризующими качество оказания муниципальных услуг в социальной сфере и (или) объём оказания таких услуг и установленными муниципальным социальным заказом.

Иные понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются в значениях, указанных в Федеральном законе.

2. Муниципальный социальный заказ формируется муниципальным учреждением Управление образования администрации муниципального образования «Кузоватовский район» Ульяновской области в соответствии с настоящим Порядком по направлениям деятельности, определенным [частью 2 статьи 28](#) Федерального закона.

3. Муниципальный социальный заказ формируется в форме бумажного документа.

4. Информация об объёме оказания муниципальных услуг в социальной сфере включается в муниципальный социальный заказ на основании данных об объёме оказываемых муниципальных услуг в социальной сфере, включённых в обоснования бюджетных ассигнований, иные документы планирования бюджетных ассигнований, используемые в муниципальном образовании «Кузоватовский район» Ульяновской области в соответствии с Порядком и Методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Кузоватовский район» Ульяновской области, определёнными финансовым органом администрации муниципального образования «Кузоватовский район» Ульяновской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. Муниципальный социальный заказ может быть сформирован в отношении укрупнённой муниципальной услуги в социальной сфере (далее - укрупненная муниципальная услуга), под которой для целей настоящего Порядка понимается несколько муниципальных услуг в социальной сфере, соответствующих одному и тому же виду кода Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности и объединённых по решению уполномоченного органа в соответствии с содержанием муниципальной услуги в социальной сфере и (или) условиями (формами) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в случае принятия уполномоченным органом решения о формировании муниципального социального заказа в отношении укрупнённых муниципальных услуг.

6. Муниципальный социальный заказ формируется по форме согласно приложения к настоящему порядку в процессе формирования бюджета муниципального образования

«Кузоватовский район» Ульяновской области на очередной финансовый год и плановый период на срок, соответствующий установленному в соответствии с законодательством Российской Федерации сроку (предельному сроку) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в соответствии со следующей структурой:

1) общие сведения о муниципальном социальном заказе в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведённые в [разделе I](#) приложения к настоящему Порядку, который содержит следующие подразделы:

общие сведения о муниципальном социальном заказе на очередной финансовый год, приведённые в [подразделе 1 раздела I](#) приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на первый год планового периода, приведённые в [подразделе 2 раздела I](#) приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на второй год планового периода, приведённые в [подразделе 3 раздела I](#) приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на срок оказания муниципальных услуг в социальной сфере за пределами планового периода, приведенные в [подразделе 4 раздела I](#) приложения к настоящему Порядку;

2) сведения об объёме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупнённой муниципальной услуги) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведённые в [разделе II](#) приложения к настоящему Порядку, который содержит следующие подразделы:

сведения об объёме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупнённую муниципальную услугу) на очередной финансовый год, приведённые в [подразделе 1 раздела II](#) приложения к настоящему Порядку;

сведения об объёме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупнённую муниципальную услугу) на первый год планового периода, приведённые в [подразделе 2 раздела II](#) приложения к настоящему Порядку;

сведения об объёме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупнённую муниципальную услугу) на второй

год планового периода, приведённые в [подразделе 3 раздела II](#) приложения к настоящему Порядку;

сведения об объёме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупнённую муниципальную услугу) на срок оказания муниципальной услуги за пределами планового периода, приведённые в [подразделе 4 раздела II](#) приложения к настоящему Порядку;

3) сведения о показателях, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупнённую муниципальную услугу), в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведённые в [разделе III](#) приложения к настоящему Порядку.

7. [Подразделы 2-4 раздела I](#) и [подразделы 1-4 раздела II](#) приложения к настоящему Порядку формируются с учётом срока (предельного срока) оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупнённую муниципальную услугу), установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Муниципальный социальный заказ утверждается уполномоченным органом не позднее 15 рабочих дней со дня принятия закона о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период путём его подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.

9. Показатели, характеризующие объём оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определяются органами, указанными в [пункте 2](#) настоящего Порядка, на основании:

1) прогнозируемой динамики количества потребителей услуг;

2) уровня удовлетворённости существующим объёмом оказания муниципальных услуг в социальной сфере;

3) отчёта об исполнении муниципального социального заказа, формируемого уполномоченным органом в соответствии с [частью 5 статьи 7](#) Федерального закона в отчётном финансовом году.

10. Внесение изменений в утверждённый муниципальный социальный заказ осуществляется в случаях:

изменения значений показателей, характеризующих объём оказания муниципальной услуги в социальной сфере;

изменения способа исполнения муниципального социального заказа и перераспределения объёма оказания муниципальной услуги в социальной сфере по результатам отбора исполнителей услуг в соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона;

изменения сведений, включённых в форму муниципального социального [заказа](#) (приложение к настоящему Порядку).

11. Уполномоченным органом осуществляется выбор способа определения исполнителей услуг из числа способов, установленных [частью 3 статьи 7](#) Федерального закона, если такой способ не определён федеральными законами, решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами администрации муниципального образования «Кузоватовский район» Ульяновской области, исходя из оценки значений следующих показателей, проводимой в установленном им порядке (с учётом критериев оценки, содержащихся в указанном порядке):

а) доступность муниципальных услуг в социальной сфере, оказываемых муниципальными учреждениями, для потребителей услуг;

б) количество юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги, соответствующие тем же видам деятельности в соответствии со сведениями о кодах по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, содержащимися соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, что и планируемая к оказанию муниципальная услуга в социальной сфере.

12. По результатам оценки уполномоченным органом значений показателей, указанных в [пункте 11](#) настоящего Порядка:

значение показателя, указанного в [подпункте 1 пункта 11](#) настоящего Порядка, относится к категории «низкая» либо к категории «высокая»;

значение показателя, указанного в [подпункте 2 пункта 11](#) настоящего Порядка, относится к категории «значительное» либо к категории «незначительное».

Показатели, предусмотренные настоящим пунктом, подлежат общественному обсуждению на заседаниях общественного совета, созданного при уполномоченном органе, в соответствии с нормативными правовыми актами администрации муниципального образования «Кузоватовский район» Ульяновской области (далее – общественный совет).

13. В случае если значение показателя, указанного в [подпункте «а» пункта 11](#) настоящих Правил, относится к категории «низкая», а значение показателя, указанного в [подпункте «б» пункта 11](#) настоящих Правил, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган принимает решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если на протяжении 2 лет подряд, предшествующих дате формирования муниципального социального заказа, значение показателя, указанного в [подпункте «а» пункта 11](#) настоящего Порядка, относится к категории «низкая», а значение показателя, указанного в [подпункте «б» пункта 11](#) настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган выносит на заседание общественного совета вопрос об одобрении продолжения формирования муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если значение показателя, указанного в [подпункте «б» пункта 11](#) настоящих Правил, относится к категории «значительное», уполномоченный орган принимает решение об осуществлении отбора исполнителей услуг в целях исполнения муниципального социального заказа вне зависимости от значения показателя, указанного в [подпункте «а» пункта 11](#) настоящего Порядка.

В случае если значение показателя, указанного в [подпункте «а» пункта 11](#) настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в [подпункте «б» пункта 11](#) настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», и в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации проводится независимая оценка качества условий оказания муниципальных услуг в социальной сфере организациями в установленных сферах, уполномоченный орган принимает одно из следующих решений о способе исполнения муниципального социального заказа на основании определённых по результатам такой оценки за последние 3 года показателей удовлетворённости условиями оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

если указанные показатели составляют от 0 процентов до 51 процента (включительно), - решение о проведении отбора исполнителей услуг либо об обеспечении его осуществления в целях исполнения муниципального социального заказа;

если указанные показатели составляют от 51 процента до 100 процентов, - решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если значение показателя, указанного в [подпункте «а» пункта 11](#) настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в [подпункте «б» пункта 11](#) настоящих Правил, относится к категории «незначительное», и в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации независимая оценка качества условий оказания муниципальных услуг в социальной сфере не проводится, уполномоченный орган принимает решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если на протяжении 2 лет подряд, предшествующих дате формирования муниципального социального заказа, с учётом решения, принятого уполномоченным органом в соответствии с [абзацем седьмым](#) настоящего пункта, значение показателя, указанного в [подпункте «а» пункта 11](#) настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в [подпункте «б» пункта 11](#) настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган рассматривает на заседании общественного совета вопрос о необходимости (об отсутствии необходимости) изменения способа определения исполнителей услуг в целях исполнения муниципального социального заказа.

14. Информация об утвержденных муниципальных социальных заказах, изменениях в них размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

15. Уполномоченный орган в соответствии с формой отчёта об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, утверждённой администрацией муниципального образования «Кузоватовский район» Ульяновской области, формирует отчёт об исполнении муниципального социального заказа по итогам

исполнения муниципального социального заказа за 9 месяцев текущего финансового года, а также отчёт об исполнении муниципального социального заказа в отчётном финансовом году в течение 14 дней со дня предоставления исполнителями услуг отчётов об исполнении соглашений, предусмотренных [частью 6 статьи 9](#) Федерального закона (далее - соглашение), и сведений о достижении показателей, характеризующих качество и (или) объём оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включённых в отчёты о выполнении муниципального задания муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет уполномоченный орган.

16. Отчёт об исполнении муниципального социального заказа в отчётном финансовом году формируется не позднее 1 апреля финансового года, следующего за отчётным годом, и подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 рабочих дней со дня формирования такого отчёта в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

17. Контроль за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере осуществляет уполномоченный орган посредством проведения плановых и внеплановых проверок (далее - проверки).

В случае, если утверждённым муниципальным социальным заказом установлен объём оказания муниципальных услуг в социальной сфере на основании муниципального задания, правила осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере муниципальными учреждениями, оказывающими услуги в социальной сфере в соответствии с муниципальным социальным заказом, определяются в соответствии с порядком формирования муниципального задания, утверждённого администрацией муниципального образования «Кузоватовский район» Ульяновской области.

18. Предметом контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, является достижение показателей, характеризующих качество и (или) объём оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включённой в муниципальный социальный заказ, а также соблюдение положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания

муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

19. Целями осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, является обеспечение достижения исполнителями услуг показателей, характеризующих качество и (или) объём оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определённых соглашением, а также соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

20. Уполномоченным органом проводятся плановые проверки в соответствии с утверждённым им планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год, но не чаще одного раза в 2 года в отношении одного исполнителя услуг, а также в течение срока исполнения соглашения мониторинг соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с утверждённым уполномоченным органом планом проведения такого мониторинга, используемым в целях формирования плана проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год.

21. Внеплановые проверки проводятся в следующих случаях:

1) в связи с обращениями и требованиями контрольно-надзорных и правоохранительных органов Российской Федерации;

2) в связи с поступлением в уполномоченный орган заявления потребителя услуг о неоказании или ненадлежащем оказании муниципальных услуг в социальной сфере исполнителем услуг.

22. Проверки подразделяются на:

1) камеральные проверки, под которыми в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по

местонахождению уполномоченного органа на основании отчётов об исполнении соглашений, представленных исполнителями услуг, а также иных документов, представленных по запросу уполномоченного органа;

2) выездные проверки, под которыми в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по местонахождению исполнителя услуг.

23. Срок проведения проверки должен составлять не более 15 рабочих дней со дня начала проверки и по решению руководителя (заместителя руководителя) уполномоченного органа может быть продлён не более чем на 10 рабочих дней.

24. Уполномоченный орган ежегодно, до 31 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок, утверждает план проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год и до 31 января года, в котором планируется проводить плановые проверки, размещает указанный план на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении плановой проверки не позднее чем за 3 рабочих дня до начала её проведения посредством направления исполнителю услуг уведомления о проведении плановой проверки в соответствии с планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении внеплановой проверки в день подписания приказа уполномоченного органа о проведении внеплановой проверки посредством направления копии приказа уполномоченного органа исполнителю услуг заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

25. Результаты проведения проверки отражаются в акте проверки и подтверждаются документами (копиями

документов на бумажных носителях и (или) в электронном виде), объяснениями (пояснениями) должностных лиц исполнителя услуг, а также другими материалами.

Указанные документы (копии) и материалы прилагаются к акту проверки.

В зависимости от формы проведения проверки в акте проверки указывается место проведения проверки.

26. В описании каждого нарушения, выявленного в ходе проведения проверки, указываются в том числе:

1) положения нормативных правовых актов, которые были нарушены;

2) период, к которому относится выявленное нарушение.

27. Результатами осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, являются:

1) определение соответствия фактических значений, характеризующих качество и (или) объём оказания муниципальной услуги, плановым значениям, установленным соглашением;

2) анализ причин отклонения фактических значений, характеризующих качество и (или) объём оказания муниципальной услуги, от плановых значений, установленных соглашением;

3) определение соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом;

4) анализ причин несоблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

28. Устранение нарушений, выявленных в ходе проверки, осуществляется в соответствии с планом мероприятий по устранению выявленных нарушений и их предупреждению в дальнейшей деятельности, который составляется исполнителем услуг, утверждается его руководителем и должен содержать перечень выявленных нарушений, меры,

принимаемые для их устранения и предупреждения в дальнейшей деятельности, сроки выполнения указанных мер и ответственных исполнителей.

29. Материалы по результатам проверки, а также иные документы и информация, полученные (разработанные) в ходе её осуществления, хранятся уполномоченным органом не менее 5 лет.

30. На основании акта проверки уполномоченный орган:

1) принимает меры по обеспечению достижения плановых значений, характеризующих качество и (или) объём оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных соглашением;

2) принимает меры по обеспечению соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом;

3) принимает решение о возврате средств субсидии в бюджет муниципального образования «Кузоватовский район» Ульяновской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в случаях, установленных соглашением;

4) принимает решение о возмещении вреда, причинённого жизни и (или) здоровью потребителя услуг за счет не использованного исполнителем услуг остатка субсидии, подлежащего выплате исполнителю услуг, в случае если по результатам проверки был установлен факт неоказания муниципальной услуги в социальной сфере или ненадлежащего ее оказания, которое заключается в не достижении исполнителем услуг объёма оказания такой услуги потребителю услуги (или) нарушении стандарта (порядка) оказания муниципальной услуги в социальной сфере или требований к условиям и порядку оказания такой услуги, повлекших причинение вреда жизни и здоровью потребителя;

5) принимает решение о расторжении соглашения в случае выявления более 3 фактов превышения исполнителем услуг отклонений от показателей, характеризующих качество и (или) объём оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных соглашением.

Приложение №1

к порядку формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесённых к полномочиям Управления образования муниципального образования «Кузоватовский район» Ульяновской области

Муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на 2023 год и на плановый период 2024 - 2025 годов
на 1 марта 2023 г.

										Коды
									Дата	
									по ОКПО	01696280
Уполномоченный орган	Администрация муниципального образования "Кузоватовский район" Ульяновской области								Глава БК	
Наименование бюджета	Бюджет МО "Кузоватовский район" Ульяновской области								по ОКТМО	73616151051
Статус	1									

Итог о

3. Сведения об объеме оказания муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на 20__ год (на 2-ой год планового периода)

1	2	3	4	5	6	7	8	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)			Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)				16
								9	единица измерения		12	13	14	15	
наименование показателя	наименование	код по ОКЕИ	оказываемого государственными казенными учреждениями на основании муниципальной задания	оказываемого государственными бюджетными автономными учреждениями на основании муниципальной задания	в соответствии с конкурсом	в соответствии с социальными сертификатами									
Наименование муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)	Уникальный номер реестровой записи	Условия (формы) оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)	Категории потребителей муниципальной услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)	Уполномоченный орган (орган, уполномоченный на формирование муниципального социального заказа)	Срок оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)	Год определения исполнителем муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)	Место оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)	наименование показателя	наименование	код по ОКЕИ	оказываемого государственными казенными учреждениями на основании муниципальной задания	оказываемого государственными бюджетными автономными учреждениями на основании муниципальной задания	в соответствии с конкурсом	в соответствии с социальными сертификатами	Предельные допустимые возможные отклонения от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)

III. Сведения о показателях, характеризующих качество оказания муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на срок оказания муниципальной услуги

1	2	3	4	Показатель, характеризующий качество оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на срок оказания муниципальной			8	9
				5	единица измерения			
					6	7		
Наименование муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на срок оказания муниципальной	Уникальный номер реестровой записи	Условия (формы) оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на срок оказания муниципальной	Категории потребителей муниципальной услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на срок оказания муниципальной	наименование показателя	наименование	код по ОКЕИ	Значение показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на срок оказания муниципальной	Предельные допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на срок оказания муниципальной

Руководитель
(уполномоченное
лицо)

" "

20__ г.

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение №2
к постановлению
Администрации
муниципального образования
«Кузоватовский район»
от «___» _____ 2023
№ _____

ОТЧЕТ

**об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере,
отнесенных к полномочиям федеральных органов государственной власти, на 20__ год и плановый период 20__ -
20__ годов**

							Коды	
			на " "	20	г.		Форма по ОКУД	
							Дата	
Уполномоченный орган	(полное наименование уполномоченного органа)						по ОКПО	
							Глава БК	
Направление деятельности								
Периодичность								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

III. Сведения о плановых показателях, характеризующих объем и качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на "
"
20 г.

Наименование укрупненной муниципальной услуги

Исполнитель государственной услуги	Уникальный номер реестр	Наименование муниципальной услуги	Условия (формы) оказания	Категории потребителей	Год определения исполнител	Место оказания	Показатель, характеризующий качество оказания муниципальной услуги
------------------------------------	-------------------------	-----------------------------------	--------------------------	------------------------	----------------------------	----------------	--

							основани и муницип			
14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	

IV. Сведения о фактических показателях, характеризующих объем и качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на " " 20 г.

Наименование укрупненной муниципальной услуги

Исполнитель муниципальной услуги			Уникальный номер реестровой	Наименование муниципальной услуги	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Категории потребителей муниципальной	Год определения исполнителей муниципальной	Место оказания муниципальной услуги	Показатель, характеризующий качество оказания муниципальной услуги		Значение фактического показателя, характер
уникальный код	наименование испони	организационно-правовая форма							наименование	единица измерения	

