

Содержание

Введение.....	4
1. Технология подачи документов в аттестационную комиссию .....	4
2. Структура и содержание портфолио.....	4
3. Оформление портфолио .....	6
4. Титульный лист.....	7
5. Визитная карточка.....	8
6. Документы и материалы по результатам деятельности учителя первой квалификационной категории.....	9
7. Лист всестороннего анализа профессиональной деятельности учителя первой квалификационной категории (для привлечённых специалистов).....	12
8. Документы по результатам деятельности учителя высшей квалификационной категории.....	15
9. Лист всестороннего анализа профессиональной деятельности учителя высшей квалификационной категории (для привлечённых специалистов) .....	19
10. Перечень нормативно-правовых документов, используемых при проведении аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.....	24
11. Приложения 8-19.....	25

## Введение

Аттестация педагогических работников проводится на основе оценки их профессиональной деятельности и по их желанию в целях установления квалификационной категории.

Цель методических рекомендаций – конкретизировать требования к составлению и оформлению портфолио, а также представить алгоритм подбора документов и материалов в портфолио педагогических работников, выходящих на аттестацию в целях установления квалификационной категории (первой или высшей).

### **I. Технология подачи документов в аттестационную комиссию**

Аттестация педагогических работников проводится на основании их заявлений, которые:

- принимаются непосредственно в аттестационной комиссии;
- направляются в аттестационную комиссию по почте письмом с уведомлением о вручении;
- направляются в аттестационную комиссию с уведомлением в форме электронного документа с использованием сети «Интернет» через **раздел «Аттестация» сайта csnk.ru (на странице «Личный кабинет аттестуемого»)**.

После рассмотрения заявления аттестационной комиссией с целью установления сроков проведения аттестации педагогическому работнику, индивидуально с учётом срока действия ранее установленной квалификационной категории, на адрес заявителя приходит уведомление с указанием срока и места проведения аттестации, срока и места подачи пакета документов в соответствии с данными рекомендациями.

### **II. Структура и содержание портфолио**

Портфолио представляет собой индивидуальную папку-накопитель собранных аттестуемым работником документов и материалов, свидетельствующих о профессиональной деятельности педагогического работника, о результатах его работы.

Структура портфолио включает в себя титульный лист портфолио (*Приложение 1*), визитную карточку (*Приложение 2*), разделы, количество и наименование которых зависит от показателей, позволяющих осуществить всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогических работников.

#### **Раздел 1.**

##### **Общие сведения о педагогическом работнике:**

- заявление;
- справка с места работы, где указывается должность и номер приказа о назначении на должность;
- копия трудовой книжки (страницы, где указаны ФИО, сведения о работе, после последней записи в трудовой книжке делается на копии дополнительная запись: работает по настоящее время);
- копия аттестационного листа (копия документа, подтверждающего установленную квалификационную категорию) о присвоенной ранее квалификационной категории;
- копия документа о смене фамилии (если прилагаемые документы выданы на разные фамилии);
- копия диплома;
- копия/и документа/ов о прохождении курсов повышения квалификации (переподготовки).

#### **Раздел 2.**

### **Документы для проведения процедуры аттестации**

Лист всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогического работника (для привлечённых специалистов), (*Приложение 4;6*). Данный лист оформляется в первых трёх строчках, вся таблица представляется без внесения каких-либо записей. С этой таблицей будет работать группа привлечённых специалистов.

### **Раздел 3-6 (Приложение 3)**

#### **Документы и материалы по результатам деятельности учителя первой квалификационной категории**

##### **Раздел 3.**

Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией.

##### **Раздел 4.**

Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662.

##### **Раздел 5.**

Мониторинг выявления развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности.

##### **Раздел 6.**

Личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения, воспитания и продуктивного использования новых образовательных технологий. Транслирование опыта практических результатов профессиональной деятельности

### **Раздел 3-6(Приложение 5)**

#### **Документы и материалы по результатам деятельности учителя высшей квалификационной категории**

##### **Раздел 3.**

Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией.

##### **Раздел 4.**

Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662.

##### **Раздел 5**

Мониторинг выявления и развития способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности. Результаты участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях.

##### **Раздел 6.**

Личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения, воспитания и продуктивного использования новых образовательных технологий. Транслирование опыта положительных результатов своей профессиональной, экспериментальной и инновационной деятельности

Основное содержание разделов портфолио составляют материалы и документы, представленные на бумажном носителе в виде справок, отчетов, **таблиц (см. приложения)**,

распечаток, копий грамот, дипломов, сертификатов, свидетельств и т.п., указанных в **Перечне документов и материалов по результатам деятельности учителя.**

### **III. Оформление портфолио**

Документы представляются в копиях, заверенных руководителем аттестуемого педагогического работника, материалы подписываются руководителем (обязательно указывается дата подписания документа, должность руководителя, расшифровка подписи).

Подготовленные аттестуемым работником документы и материалы по каждому из показателей вкладываются в папку. Набор документов по каждому показателю предваряется **разделительным листом**, включающим в себя номер и наименование показателя.

Титульный лист, визитная карточка, разделительные листы портфолио оформляются в соответствии с образцами в виде текста (шрифт TimesNewRoman, кегль 14-18, межстрочный интервал полуторный).

Общий объем портфолио зависит от количества представленных в нем документов и материалов

## Приложения

## Приложение 1

### ОБРАЗЕЦ (Титульный лист)

Наименование образовательной организации

### ПОРТФОЛИО

для проведения анализа профессиональной деятельности

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_  
указать должность, по которой желаете пройти аттестацию

\_\_\_\_\_ квалификационная категория  
указать категорию, по которой желаете пройти аттестацию

Месяц, год

ОБРАЗЕЦ

**Визитная карточка**

1. Ф.И.О. \_\_\_\_\_
  2. Дата рождения \_\_\_\_\_
  3. Образование, наименование образовательной организации, год  
окончания \_\_\_\_\_
  4. Должность, которая подлежит аттестации \_\_\_\_\_
  5. Место работы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
  6. Общий стаж работы \_\_\_\_\_
  7. Стаж педагогической работы \_\_\_\_\_
  8. Стаж работы в должности (в данном учреждении) \_\_\_\_\_
  9. Сведения о предыдущей аттестации (категория, дата присвоения) \_\_\_\_\_
- 
10. Наличие учёной степени \_\_\_\_\_
  11. Награды, звания \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
  12. Контактные телефоны:  
рабочий \_\_\_\_\_ домашний \_\_\_\_\_

Документы и материалы по результатам деятельности учителя первой квалификационной категории

<b>Раздел 3</b>		
<b>Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией</b>		
<b>№</b>	<b>Показатели</b>	<b>Формы документов и материалов</b>
<b>3.1.</b>	<b>Результаты освоения обучающимися основных образовательных программ (оценка знаний обучающихся по предмету (ам) по итогам промежуточной аттестации)</b>	Сведения с указанием преподаваемых предметов во всех классах, в которых работал учитель, и среднего балла по годам за период, предшествующий аттестации ( <i>Приложение 8</i> ). <i>Примечание:</i> -учитель начальных классов представляет результаты по русскому языку, математике, литературному чтению. -учитель, ведущий предметы, результаты освоения которых не оцениваются в баллах, указывает уровни освоения образовательной программы предмета. ( <i>Приложение 8а</i> )
<b>Раздел 4</b>		
<b>Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662</b>		
<b>№</b>	<b>Показатели</b>	<b>Формы документов и материалов</b>
<b>4.1</b>	<b>Результаты ЕГЭ, ГИА, независимой оценки</b>	Сведения о результатах (ЕГЭ, ГИА, независимой оценки) ( <i>Приложение 9-10, 17</i> )
<b>Раздел 5</b>		
<b>Мониторинг выявления развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности</b>		
<b>№</b>	<b>Показатели</b>	<b>Формы документов и материалов</b>
<b>5.1.</b>	<b>Результаты диагностики развития у обучающихся способностей к научной, творческой, физкультурно-спортивной деятельности</b>	Сведения о результатах диагностики ( <i>Приложение 16</i> ). *для учителей физической культуры, ОБЖ – диагностика развития способностей к физкультурно-спортивной деятельности; ** учителя-предметники - диагностика развития способностей к научной и творческой деятельности; ***учителя начальных классов – к научной, творческой, физкультурно-спортивной деятельности
<b>Раздел 6</b>		
<b>Личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения, воспитания и продуктивного использования новых</b>		

<b>образовательных технологий. Транслирование опыта положительных результатов своей профессиональной деятельности</b>		
<b>№</b>	<b>Показатели</b>	<b>Формы документов и материалов</b>
<b>6.1.</b>	<b>Совершенствование методов обучения и воспитания</b>	<p>1. Сведения о проведённых открытых уроках, открытых внеурочных мероприятиях, отражающих внедрение современных методов обучения и воспитания. Представляются отзывы* от членов педагогического сообщества, присутствующих на мероприятии (3 подписи**)</p> <p><i>*представляется 3 - 5 подтверждающих документов;</i>  <i>**из 3 подписей педагогических работников, под отзывом должны быть подписи 1-2 педагогических работников (руководителей или заместителей руководителей), приглашённых из других образовательных организаций</i></p> <p>2. Сведения о разработанных методических материалах (<b>Приложение 13</b>):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-по организации урочной и внеурочной деятельности;</li> <li>-по организации дистанционного обучения;</li> <li>-по организации инклюзивного образования;</li> <li>-по мультимедийному обеспечению образовательного процесса;</li> <li>-по индивидуальным образовательным программам.</li> </ul>
<b>6.2.</b>	<b>Результаты распространения педагогического опыта</b>	<p>1. Материалы о наличии публикаций (<i>копия титульного листа печатного издания, страница содержания сборника, в котором помещена публикация, интернет - адрес</i>).</p> <p>2. Транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности. <b>(Приложение 14).</b></p>
<b>6.3</b>	<b>Участие в работе методических объединений</b>	<p>Сведения об участии в работе методических объединений на уровне общеобразовательной организации (<i>выписки* из протоколов, заверенные руководителем общеобразовательной организации</i>)</p> <p><i>* представляется 3-5 подтверждающих документов</i></p>
<b>6.4</b>	<b>Личный вклад в повышение качества образования</b>	<p>1. Награды и поощрения за успехи в профессиональной деятельности (<i>копии документов, заверенные в установленном порядке</i>) и (или)</p> <p>2. Участие педагога в работе экспертных комиссий</p>



## Приложение 4

### Лист всестороннего анализа профессиональной деятельности учителя первой квалификационной категории (для привлечённых специалистов)

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Предмет \_\_\_\_\_

<b>Раздел 3</b>		
<b>Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией</b>		
<b>№</b>	<b>Показатели</b>	<b>Вывод по анализу профессиональной деятельности (соответствует/не *соответствует)</b>
<b>3.1.</b>	<b>Результаты освоения обучающимися основных образовательных программ (оценка знаний обучающихся по предмету (ам) по итогам промежуточной аттестации)</b>	
<b>Раздел 4</b>		
<b>Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662</b>		
<b>4.1</b>	<b>Результаты ЕГЭ, ГИА, независимой оценки</b>	
<b>Раздел 5</b>		
<b>Мониторинг выявления развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности</b>		
<b>5.1.</b>	<b>Результаты диагностики развития у обучающихся способностей к научной, творческой, физкультурно-спортивной деятельности</b>	
<b>Раздел 6</b>		
<b>Личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения, воспитания и продуктивного использования новых образовательных технологий. Транслирование опыта положительных результатов своей профессиональной деятельности</b>		
<b>6.1.</b>	<b>Совершенствование методов обучения и воспитания</b>	
<b>6.2.</b>	<b>Результаты распространения педагогического опыта</b>	
<b>6.3.</b>	<b>Участие в работе методических объединений</b>	
<b>6.4.</b>	<b>Личный вклад в повышение качества</b>	

<b>образования</b>	
--------------------	--

**Вывод: материалы, представленные для всестороннего анализа профессиональной деятельности** \_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_ **соответствие результатов показателям,**  
(подтверждают/не подтверждают\*)

**определённым для первойквалификационной категории**

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
Ф.И.О.

**Дата:** \_\_\_\_\_

**\*В случае несоответствия результатов показателям, определённым для первойквалификационной категории, даётся мотивированное обоснование установленного несоответствия:**

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
Ф.И.О.

**Дата:** \_\_\_\_\_

**Документы и материалы по результатам деятельности учителя высшей квалификационной категории**

<b>Раздел 3</b>		
<b>Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией</b>		
<b>№</b>	<b>Показатели</b>	<b>Формы документов и материалов</b>
<b>3.1.</b>	<b>Результаты освоения обучающимися основных образовательных программ (оценка знаний обучающихся по предмету (ам) по итогам промежуточной аттестации)</b>	Сведения с указанием преподаваемых предметов во всех классах, в которых работал учитель, и среднего балла по годам за период, предшествующий аттестации ( <i>Приложение 8</i> ). <i>Примечание:</i> -учитель начальных классов представляет результаты по русскому языку, математике, литературному чтению. -учитель, ведущий предметы, результаты освоения которых не оцениваются в баллах, указывает уровни освоения образовательной программы предмета. ( <i>Приложение 8а</i> ).
<b>Раздел 4</b>		
<b>Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662</b>		
<b>№</b>	<b>Показатели</b>	<b>Формы документов и материалов</b>
<b>4.1</b>	<b>Результаты ЕГЭ, ГИА, независимая оценка</b>	Сведения о результатах (ЕГЭ, ГИА) ( <i>Приложение 9-10, 17</i> )
<b>Раздел 5</b>		
<b>Мониторинг выявления и развития способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности. Результаты участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях</b>		
<b>№</b>	<b>Показатели</b>	<b>Формы документов и материалов</b>
<b>5.1.</b>	<b>Результаты диагностики выявления и развития способностей обучающихся к научной, творческой, физкультурно-спортивной</b>	Сведения о результатах диагностики, ( <i>Приложение 16</i> ). <i>*для учителей физической культуры, ОБЖ – диагностика развития способностей к физкультурно-спортивной деятельности;</i> <i>** учителя-предметники - диагностика развития способностей к научной и творческой деятельности;</i> <i>***учителя начальных классов – к научной, творческой, физкультурно-спортивной</i>

	<b>деятельности</b>	<b>деятельности</b>
<b>5.2.</b>	<b>Результаты урочной и внеурочной деятельности обучающихся олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях</b>	<p>1. Сведения об участии в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях. (<i>Приложение 12</i>).</p> <p>2. Копии* документов победителей, призёров, лауреатов и приказов (справки) о назначении педагогического работника ответственным за подготовку данного обучающегося. *не более 5 подтверждающих документов</p>
<b>Раздел 6</b>		
<b>Личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения, воспитания и продуктивного использования новых образовательных технологий. Транслирование опыта положительных результатов своей профессиональной, экспериментальной и инновационной деятельности</b>		
<b>№</b>	<b>Показатели</b>	<b>Формы документов и материалов</b>
<b>6.1.</b>	<b>Совершенствование методов обучения и воспитания обучающихся</b>	<p>1. Сведения об открытых уроках, открытых внеурочных мероприятиях, отражающие внедрение современных методов обучения и воспитания. Представляются отзывы* от членов педагогического сообщества, присутствующих на мероприятии (3 подписи**)</p> <p>* 3 - 5 подтверждающих документов; ** из 3 подписей педагогических работников, под отзывом должны быть подписи 1-2 педагогических работников (руководителей или заместителей руководителей), приглашённых из других образовательных организаций.</p> <p>2. Сведения о разработанных методических материалах (<i>Приложение 13</i>):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-по организации урочной и внеурочной деятельности;</li> <li>-по организации дистанционного обучения;</li> <li>-по организации инклюзивного образования;</li> <li>-по мультимедийному обеспечению образовательного процесса;</li> <li>-по индивидуальным образовательным программам.</li> </ul>
<b>6.2.</b>	<b>Использование новых образовательных технологий</b>	<p>Сведения о публичных мероприятиях, отражающие внедрение образовательных технологий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- творческий отчёт;</li> </ul>

		<p>-мастер – классы;</p> <p>-открытые уроки, открытые внеурочные мероприятия и др. мероприятия. Представляются отзывы* от членов педагогического сообщества, присутствующих на мероприятии (3 подписи**)</p> <p>* 3- 5 подтверждающих документов;</p> <p>* из 3 подписей педагогических работников, под отзывом должны быть подписи 1-2 педагогических работников (руководителей или заместителей руководителей), приглашённых из других образовательных организаций.</p>
<b>6.3.</b>	<b>Распространение педагогического опыта</b>	<p>1. Материалы о наличие публикаций (титульный лист печатного издания, страница содержания сборника, в котором помещена публикация, интернет - адрес, сертификат).</p> <p>2. Транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности (<i>Приложение 14</i>).</p>
<b>6.4.</b>	<b>Результаты инновационной, экспериментальной деятельности</b>	<p>Транслирование опыта практических результатов инновационной и экспериментальной деятельности (<i>Приложение 18</i>).</p>
<b>6.5.</b>	<b>Участие в работе методических объединений</b>	<p>Сведения об участии в работе методических объединений: городских, районных, кустовых и иных МО (выписки* из протоколов, заверенные в органе управления образованием)</p> <p>*представляется 3-5 подтверждающих документов</p>
<b>6.6.</b>	<b>Участие в профессиональных конкурсах</b>	<p>1. Сведения об участии в профессиональных конкурсах (<i>Приложение 15</i>).</p> <p>2. Копии*грамот, дипломов, приказов, распоряжений, заверенные руководителем общеобразовательной организации</p> <p>*представляется не более 5 подтверждающих документов</p>
<b>6.7.</b>	<b>Участие в разработке программно методического сопровождения образовательного процесса</b>	<p>Сведения об участии в разработке программно методического сопровождения образовательного процесса (<i>Приложение 11</i>).</p>

<b>6.8</b>	<b>Личный вклад в повышение качества образования</b>	<p>1. Награды и поощрения за успехи в профессиональной деятельности (<i>копии документов, заверенные в установленном порядке</i>) и (или)</p> <p>2. Участие педагога в работе экспертных комиссий</p>

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Предмет \_\_\_\_\_

№	Показатели	Вывод по анализу профессиональной деятельности (соответствует/не *соответствует)
<b>Раздел 3</b>		
<b>Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией</b>		
3.1.	Результаты освоения обучающимися основных образовательных программ (оценка знаний обучающихся по предмету (ам) по итогам промежуточной аттестации)	
<b>Раздел 4</b>		
<b>Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662</b>		
4.1	Результаты ЕГЭ, ГИА, независимая оценка	
<b>Раздел 5</b>		
<b>Мониторинг выявления и развития способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности. Результаты участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях</b>		
5.1.	Результаты диагностики выявления и развития способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности	
5.2.	Результаты урочной и внеурочной деятельности обучающихся в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях	
<b>Раздел 6</b>		
<b>Личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения, воспитания и продуктивного использования новых образовательных технологий. Транслирование опыта положительных</b>		

<b>результатов своей профессиональной, экспериментальной и инновационной деятельности</b>		
<b>6.1.</b>	<b>Совершенствование методов обучения и воспитания</b>	
<b>6.2.</b>	<b>Использование новых образовательных технологий</b>	
<b>6.3.</b>	<b>Распространение педагогического опыта</b>	
<b>6.4.</b>	<b>Результаты инновационной или экспериментальной деятельности</b>	
<b>6.5.</b>	<b>Участие в работе методических объединений</b>	
<b>6.6.</b>	<b>Участие в профессиональных конкурсах</b>	
<b>6.7.</b>	<b>Участие в разработке программно - методического сопровождения образовательного процесса</b>	
<b>6.8.</b>	<b>Личный вклад в повышение качества образования</b>	

**Вывод: материалы, представленные для всестороннего анализа профессиональной деятельности** \_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_ соответствие результатам показателям,  
(подтверждают/не подтверждают\*)

**определённым для высшейквалификационной категории**

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
Ф.И.О.

**Дата:** \_\_\_\_\_





**Перечень нормативно-правовых документов, используемых при  
проведении аттестации педагогических работников организаций,  
осуществляющих образовательную деятельность:**

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”
2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. № 276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность"
3. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. N 761н «Об утверждении Единого квалификационного [справочника](#) должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"»
4. Постановление Правительства РФ от 8 августа 2013 г. № 678 “Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций”
5. Приказ Минтруда России от 18.10.2013 N 544н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)"

Таблица итогов промежуточной аттестации обучающихся

Ф.И.О. аттестуемого

Предмет	_____ уч. г.						_____ уч.г.						_____ уч. г.						_____ уч. г.																	
	Класс/ Кол-во обучаю щихся	« 5 »	« 4 »	« 3 »	« 2 »	Ср. балл	Класс/ Кол-во обучаю щихся	« 5 »	« 4 »	« 3 »	« 2 »	Ср. балл	Класс/ Кол-во обучаю щихся	« 5 »	« 4 »	« 3 »	« 2 »	Ср. балл	Класс/ Кол-во обучаю щихся	« 5 »	« 4 »	« 3 »	« 2 »	Ср. балл												
Средний балл по году		-	-	-	-			-	-	-	-			-	-	-	-			-	-	-	-			-	-	-	-							

Дата:

Заместитель директора: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Подпись \_\_\_\_\_ заверяю

Директор \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

МП

Таблица итогов промежуточной аттестации обучающихся

Ф.И.О. аттестуемого

Предмет	_____ уч.г.					_____ уч. г.					_____ уч. г.					_____ уч. г.											
	Класс/ Кол-во обучаю щихся	В	В с	С	Н с	Класс/ Кол-во обучаю щихся	В	Вс	С	Нс	Класс/ Кол-во обучаю щихся	В	Вс	С	Нс	Класс/ Кол-во обучаю щихся	В	Вс	С	Нс	Класс/ Кол-во обучаю щихся	В	Вс	С	Н с		
Средний балл по году		-	-	-	-		-	-	-	-		-	-	-	-		-	-	-	-		-	-	-	-		

Дата:

Заместитель директора: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Подпись \_\_\_\_\_ заверяю

Директор \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

МП

**В- высокий, Вс – выше среднего, С –средний, Нс – ниже среднего**

Результаты ЕГЭ

Учитель) \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Предмет \_\_\_\_\_

Уч. год	_____ уч. год		_____ уч. год		_____ уч. год		_____ уч. год		_____ уч. год	
Классы (группы)										
Кол-во участников										
Min установленный										
Min балл										
Max балл										
<b>Средний балл</b>										

Дата:

Заместитель директора: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Подпись \_\_\_\_\_ заверяю

Директор \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

МП

*\*Количество столбцов зависит от количества классов (групп)*

Результаты ГИА

Учитель

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Предмет

\_\_\_\_\_

Уч. год	_____ уч. год		_____ уч. год		_____ уч. год		_____ уч. год		_____ уч. год	
Классы (группы)										
Кол-во участников										
Min установленный										
Min балл										
Max балл										

Дата:

Заместитель директора: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Подпись \_\_\_\_\_ заверяю

Директор \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

МП

*\*Количество столбцов зависит от количества классов (групп)*

## Приложение 11

### Результаты участия в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. аттестуемого

Год составления	Наименование методической продукции	Форма представления продукции

Дата:

Заместитель директора: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Подпись \_\_\_\_\_ заверяю

Директор \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

МП

## Приложение 12

### Результаты урочной деятельности обучающихся в олимпиадах, конкурсах и т.д.

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. аттестуемого

Год	Название мероприятия	Кем проведено	Количество (при более 3 участников) или фамилия, имя обучающихся, принявших участие	Результат участия (количество лауреатов, победителей и др.)

Дата:

Заместитель директора: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Директор \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

МП

## Приложение 13

### Разработанные методические материалы

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. аттестуемого

Год, месяц	Форма и наименование методических материалов	Где и кем рассмотрено, где размещено

Дата:

Заместитель директора: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Подпись \_\_\_\_\_ заверяю

Директор \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

МП

## Приложение 14

### Транслирование опыта практических результатов профессиональной деятельности \_\_\_\_\_

Ф.И.О. аттестуемого

Год, месяц	Наименование мероприятия (заседание методического объединения, педсовет, семинар, конференция и т.д.)	Форма участия (выступающий, докладчик, ведущий круглого стола, секции и т.д.)	Документ, подтверждающий участие	Выходные данные и объем в печатных листах (в случае опубликования)

Дата:

Заместитель директора: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Подпись \_\_\_\_\_ заверяю

Директор \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

МП



## Приложение 15

### Участие в профессиональных конкурсах

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. аттестуемого

Год	Название мероприятия	Результат участия

Дата:

Заместитель директора: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Подпись \_\_\_\_\_ заверяю

Директор \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

МП

## Приложение 16

### Результаты диагностики выявления и развития способностей воспитанников к научной, творческой, физкультурно-спортивной деятельности

Учитель \_\_\_\_\_

Уч.год/ класс	_____ уч. год		_____ уч. год		_____ уч. год		_____ уч. год		_____ уч. год	
	класс		класс		класс		класс		класс	
диагностика способностей:	Первичная	Итоговая	Первичная	Итоговая	Первичная	Итоговая	Первичная	Итоговая	Первичная	Итоговая
к научной (интеллектуальной) деятельности										
к творческой деятельности										
к физкультурно-спортивной деятельности										

Дата:

Заместитель директора: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Подпись \_\_\_\_\_ заверяю

Директор \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

МП

## Приложение 17

### Результаты независимой экспертизы (НЭ)

Учитель \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Предмет \_\_\_\_\_

Уч. год	_____ уч. год	_____ уч. год	_____ уч. год	_____ уч. год	_____ уч. год
Классы					
Кол-во участников					
Min балл					
Max балл					
Средний балл					

Дата:

Заместитель директора: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Подпись \_\_\_\_\_ заверяю

Директор \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

МП

**Транслирование опыта практических результатов инновационной и экспериментальной деятельности**

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. аттестуемого

Год, месяц	Наименование мероприятия ( семинар, конференция и т.д.)	Форма участия (выступающий, докладчик, ведущий круглого стола, секции и т.д.)	Документ, подтверждающий участие	Выходные данные и объем в печатных листах (в случае опубликования)

Дата:

Заместитель директора: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Подпись \_\_\_\_\_ заверяю

Директор \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

МП